



LETTRE D'ENGAGEMENT pour un contrat d'apprentissage

La lettre d'engagement est le préambule d'un éventuel contrat, à faire compléter par votre futur employeur.

Je soussigné(e) :

(Nom du responsable)

Responsable de l'entreprise :

(dénomination sociale)

Adresse :

Code Postal : Ville :

Tél : Email :

Numéro de Siret :

Code NAF/APE : Effectif :

m'engage à embaucher :

(Nom & prénom de l'apprenant)

Date de naissance : Âge :

Tél : Email :

A compter du Pour une période de : 1 an 2 ans

Pour suivre la formation : Bac Pro Métiers du commerce et de la vente, option A
(animation et gestion de l'espace commercial), en apprentissage

Au sein de : L'UFA du Lycée Professionnel Pierre Doriole

Fait à : Le :

Signature et cachet de l'employeur